

मकामुना (एच-६७)-११-२००६-५,००,०००-बीए५*
G. C., G. A. D., No. PFR-1076-XIII, dated 17-12-76 and
G. L., G. A. D., No. PFR-1077/2517-XIII-A, dated 18-8-78]

संवत्सा. २१४ म.
Gen. 214 m.

नमुना एक

भविष्यनिर्वाह निधीमधून अग्रिम काढण्याच्या अर्जाचा नमुना

..... विभाग/कार्यालय.

..... (बरे निधीचे नाव नमूद करावे) मधून अग्रिम
काढण्यासाठी नमुना.

१. खातेदाराचे नाव—
२. खाते क्रमांक (विभाग निदर्शक संक्षेपाक्षरांसह)—
३. पदनाम—
४. बेलन—
५. खातेदाराच्या खात्यामध्ये अर्जाच्या दिनांकास शिल्लक असलेली रक्कम पुढीलप्रमाणे:—
(एक) या वर्षाच्या विवरणपत्रानुसार अखेरची शिल्लक—
(दोन) ते पर्यंतची जमा रक्कम
अभिज्ञान
(तीन) परतावे.
(चार) ते पर्यंतच्या कालावधीत काढलेल्या
रकमा :
(पाच) लेख्यामधील निव्वळ शिल्लक रक्कम :
६. अग्रिमाची रक्कम/शिल्लक असल्यास ती आणि त्यावेळी अग्रिम कोणत्या प्रयोजनासाठी घेतले होते ते प्रयोजन.
७. पाहिजे असलेली अग्रिमाची रक्कम ...
८. (अ) कोणत्या प्रयोजनासाठी अग्रिम पाहिजे असेल ते प्रयोजन.
(ब) ही मागणी कोणत्या नियमाखाली येते तो नियम

[सागे पत्रा.

९. अगिमांची एकूण रक्कम बाब (६-७) आणि एकत्रित अगिम किती मासिक हप्त्यात परत करण्याचे योजले आहे ती मासिक हप्त्यांची संख्या.
१०. अगिमांच्या अर्जांच्या समर्थनार्थ खाते-दाराच्या आर्थिक स्थितीसंबंधीचा संपूर्ण तपशील.

दिनांक :

अर्जदाराची सही.

नाव

पदवास

उपविभाग/शाखा